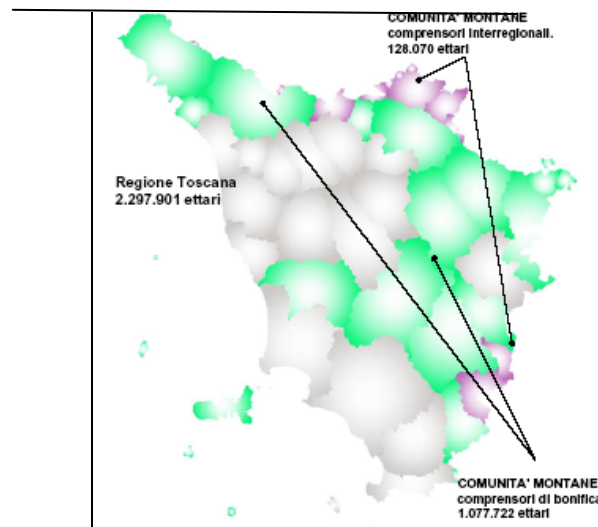




REGIONE TOSCANA

UNCEM TOSCANA

(L.R. 34/94 – D.G.R. 846/2007 – D.D. 6525/2007)



LINEE DI INDIRIZZO UNITARIE PER

Il Bilancio delle attività di Bonifica

16 LUGLIO 2009

PER UNCEM TOSCANA

ELABORAZIONE A CURA DI:

Dott. Agron. Ferruccio Carrara

Il Bilancio per le attività di Bonifica

Sul piano normativo ordinario, il riferimento sia generale che specifico in materia di ordinamento degli enti locali e di bilancio, è il Dlgs 18 agosto 2000 n°267, oltre alle modifiche introdotte dalla legge costituzionale n.3 del 18 ottobre 2001.

Il bilancio annuale di previsione degli enti locali, avente carattere autorizzatorio in quanto costituisce limite agli impegni di spesa (art. 164 T.U.E.L. 2000), è redatto in termini di competenza, a differenza dei bilanci dello stato e della regione che sono invece formulati sia di competenza che di cassa. Per competenza si deve intendere le “entrate che l’ente ha diritto a riscuotere e le spese che si è impegnato a erogare durante l’esercizio finanziario, indipendentemente dal fatto che verranno in esso effettivamente riscosse o pagate”.

I principi del bilancio contenuti nel decreto citato (art. 162) stabiliscono che:

1. Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unita', annualita', universalita' ed integrita', veridicita', pareggio, finanziario e pubblicita'. La situazione corrente, come definita al comma 6 del presente articolo, non puo' presentare un disavanzo.
2. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salvo le eccezioni di legge.
3. L'unita' temporale della gestione e' l'anno finanziario, che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono piu' effettuarsi accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.
4. Tutte le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione a carico degli enti locali e di altre eventuali spese ad esse connesse. Parimenti tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle correlative entrate. La gestione finanziaria e' unica come il relativo bilancio di previsione: sono vietate le gestioni di entrate e di spese che non siano iscritte in bilancio.
5. Il bilancio di previsione e' redatto nel rispetto dei principi di veridicita' ed attendibilita', sostenuti da analisi riferite ad un adeguato arco di tempo o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.
6. Il bilancio di previsione e' deliberato in pareggio finanziario complessivo. Inoltre le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata e non

possono avere altra forma di finanziamento, salva le eccezioni previste per legge. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate.

7. Gli enti assicurano ai cittadini ed agli organismi di partecipazione, di cui all'articolo 8, la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale e dei suoi allegati con le modalità previste dallo statuto e dai regolamenti.

La struttura del bilancio è così definita:

1. Il bilancio di previsione annuale e' composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa.

2. La parte entrata e' ordinata gradualmente in titoli, categorie e risorse, in relazione, rispettivamente alla fonte di provenienza alla tipologia ed alla specifica individuazione dell'oggetto dell'entrata.

3. I titoli dell'entrata per Province, Comuni, Città metropolitane ed Unioni di Comuni sono:

Titolo I Entrate tributarie;

Titolo II Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione;

Titolo III Entrate extratributarie;

Titolo IV Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti;

Titolo V Entrate derivanti da accensioni di prestiti;

Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi;

4. I titoli dell'entrata per le Comunità Montane sono:

Titolo I Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione;

Titolo II Entrate Extratributarie;

Titolo III Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti;

Titolo IV Entrate derivanti da accensioni di prestiti;

Titolo V - Entrate da servizi per conto di terzi.

5. La parte spesa e' ordinata gradualmente in titoli, funzioni, servizi ed interventi, in relazione, rispettivamente, ai principali aggregati economici, alle funzioni degli enti, ai singoli uffici che gestiscono un complesso di attività ed alla natura economica dei fattori produttivi nell'ambito di ciascun servizio. La parte spesa e' leggibile anche per programmi dei quali e', fatta analitica illustrazione in apposito quadro di sintesi del bilancio e nella relazione previsionale e programmatica.

6. I titoli della spesa sono:

Titolo I Spese correnti;

Titolo II Spese in conto capitale;

Titolo III Spese per rimborso di prestiti;

Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi.

7. Il programma costituisce il complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente. Secondo le indicazioni dell'articolo 151 può essere compreso all'interno di una sola delle funzioni dell'ente, ma può anche estendersi a più funzioni.

8. A ciascun servizio è correlato un reparto organizzativo semplice o complesso composto da persone e mezzi cui è preposto un responsabile.

9. A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, dei quale risponde il responsabile del servizio.

10. Ciascuna risorsa dell'entrata e ciascun intervento della spesa indicano:

a) l'ammontare degli accertamenti o degli impegni risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente all'esercizio di riferimento e la previsione aggiornata relativa all'esercizio in corso;

b) l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare o delle spese che si prevede di impegnare nell'esercizio cui il bilancio si riferisce.

11. L'avanzo ed il disavanzo di amministrazione sono iscritti in bilancio, con le modalità di cui agli articoli 187 e 188, prima di tutte le entrate e prima di tutte le spese.

12. I bilanci di previsione degli enti locali recepiscono, per quanto non contrasta con la normativa del presente testo unico, le norme recate dalle leggi delle rispettive regioni di appartenenza per quanto concerne le entrate e le spese relative a funzioni delegate, al fine di consentire la possibilità del controllo regionale sulla destinazione dei fondi assegnati agli enti locali e l'omogeneità delle classificazioni di dette spese nei bilanci di previsione degli enti rispetto a quelle contenute nei rispettivi bilanci di previsione regionali. Le entrate e le spese per le funzioni delegate dalle regioni non possono essere collocate tra i servizi per conto di terzi nei bilanci di previsione degli enti locali.

13. Il bilancio di previsione si conclude con più quadri riepilogativi.

14. Con il regolamento di cui all'articolo 160 sono approvati i modelli relativi al bilancio di previsione, inclusi i quadri riepilogativi, il sistema di codifica del bilancio ed il sistema di codifica dei titoli contabili di entrata e di spesa, anche al fine di cui all'articolo 157.

Sostanzialmente, il bilancio è diviso in due parti, entrata e spesa, a loro volta ripartite in:

Per le entrate, in **Titoli**, cioè in base alla provenienza; in **Categorie**, come risultato della disaggregazione dei Titoli; in **Risorse**, in relazione alla specifica individuazione dell'oggetto dell'entrata.

Per le spese, in **Titoli**, in relazione ai principali aggregati economici: spese in conto capitale, spese per rimborso di prestiti, spese per servizi per conto terzi; in **Funzioni**, con riferimento cioè alla funzione degli enti; in **Servizi**, in relazione ai singoli uffici che gestiscono un complesso di attività; in **Interventi**, in base alla natura economica dei fattori produttivi nell'ambito di ciascun servizio.

La parte relativa alla spesa è inoltre articolata per programmi, analiticamente illustrati in un apposito quadro di sintesi del bilancio e nella relazione previsionale e programmatica.

Al bilancio annuale di previsione, gli enti locali allegano (art. 170) una **relazione previsionale e programmatica** che copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale.

La relazione previsionale e programmatica ha carattere generale. Illustra anzitutto le caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente, precisandone risorse umane, strumentali e tecnologiche. Comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Per la parte spesa la relazione è redatta per programmi e per eventuali progetti, con espresso riferimento ai programmi indicati nel bilancio annuale e nel bilancio pluriennale, rilevando l'entità e l'incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente consolidata, a quella di sviluppo ed a quella di investimento.

Per ciascun programma è data specificazione della finalità che si intende conseguire e delle risorse umane e strumentali ad esso destinate, distintamente per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso ed è data specifica motivazione delle scelte adottate.

La relazione previsionale e programmatica fornisce la motivata dimostrazione delle variazioni intervenute rispetto all'esercizio precedente.

Per gli organismi gestionali dell'ente locale la relazione indica anche gli obiettivi che si intendono raggiungere, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio.

Al bilancio annuale di previsione si allega inoltre **un bilancio pluriennale di competenza** (art. 171), di durata pari a quello della regione e comunque non inferiore a tre anni con osservanza dei principi del bilancio di cui all'articolo 162, escluso il principio dell'annualità.

Il bilancio pluriennale comprende il quadro dei mezzi finanziari che si prevede di destinare per ciascuno degli anni considerati sia alla copertura di spese correnti che al finanziamento delle spese di investimento, con indicazione, per queste ultime, della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento.

Il bilancio pluriennale per la parte di spesa è redatto per programmi, titoli, servizi ed interventi, ed indica per ciascuno l'ammontare delle spese correnti di gestione consolidate e di sviluppo, anche derivanti dall'attuazione degli investimenti, nonché le spese di investimento ad esso destinate, distintamente per ognuno degli anni considerati.

Gli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale, che per il primo anno coincidono con quelli del bilancio annuale di competenza, hanno carattere autorizzatorio, costituendo limite agli impegni di spesa, e sono aggiornati annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Altri documenti da allegare al bilancio preventivo di cui all'art. 172 sono **il programma triennale dei lavori pubblici di cui alla legge 11 febbraio 1994, n. 109.**

Piano esecutivo di gestione

Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.

Il Peg non si applica per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le **Comunita' Montane è facoltativo.**

I risultati della gestione degli enti locali sono evidenziati mediante il rendiconto, che comprende: **il conto del bilancio**, che espone i risultati finali della gestione del bilancio confrontandoli con le previsioni; **il prospetto di conciliazione** che, partendo dai dati finanziari della gestione corrente del conto del bilancio, con l'aggiunta di elementi economici, raggiunge il risultato finale economico. I valori della gestione non corrente vanno riferiti al patrimonio.

I modelli relativi al conto economico e al prospetto di conciliazione sono approvati con il regolamento di cui all'art. 160 del D.Lgs 267/2000.

Il prospetto di conciliazione costituisce pertanto un semplice allegato al conto economico. Si sviluppa attraverso due tabelle contrapposte, una per la riconciliazione delle entrate finanziarie, l'altra per le spese. Ciascuna di esse evidenzia una prima parte nella quale sono riportati i dati della contabilità finanziaria (secondo la classificazione delle categorie per l'entrata e degli interventi per la spesa), ed una seconda che comprende tutti i fatti gestionali che non hanno generato movimenti contabili finanziari e che attraverso il prospetto di conciliazione sono presi in considerazione per l'applicazione dei principi di competenza finanziaria ed economica. Entrambe le tabelle partono dai dati della finanziaria e si sviluppano in orizzontale evidenziando le integrazioni e rettifiche di natura economica e finanziaria per giungere al valore che deve essere allocato nel **conto economico** (che evidenzia secondo criteri economici gli elementi positivi e negativi dell'attività dell'ente) o nel **conto del patrimonio** (che espone i risultati della gestione e riassume la consistenza patrimoniale alla fine dell'esercizio evidenziando le variazioni intervenute rispetto alla consistenza iniziale).

Per ciò che riguarda il **sistema dei controlli** sugli enti locali, questo si basa su un'adeguata tutela delle autonomie locali e sulla riduzione delle forme di controllo maggiormente pervasive.

I **controlli interni** di tipo ordinario, sono: il controllo di regolarità amministrativa e contabile, il controllo di gestione, la valutazione della dirigenza, la valutazione e il controllo strategico (art. 147).

Quanto ai **controlli esterni** sugli enti locali, la legge costituzionale n° 3 del 2001, sopprimendo i controlli tradizionali (CORECO), ha rafforzato il controllo “ esterno successivo alla gestione”, affidandolo alla Corte dei Conti.

In sintesi, i documenti contabili dell’ente locale, distinti nelle tre fasi principali della programmazione, della gestione e del rendiconto, sono:

FASE DI PROGRAMMAZIONE	FASE DI GESTIONE	FASE DI RENDICONTAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> ■ Bilancio di previsione ■ Bilancio pluriennale ■ Relazione previsionale e programmatica ■ Piano delle opere ■ Piano esecutivo di gestione 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Variazioni di bilancio ■ Delibera di assestamento 	<ul style="list-style-type: none"> ● Rendiconto, che si compone di: <ul style="list-style-type: none"> ● Conto del bilancio ● Prospetto di conciliazione ● Conto economico ● Conto del patrimonio

Nelle tabelle che seguono, sono riportate esemplificazioni di entrate correnti e in conto capitale e di spese correnti e in conto capitale, per gli enti locali e le comunità montane.

ES. DI ENTRATE CORRENTI COMUNI ECC.

TITOLO	CATEGORIA
I. ENTRATE TRIBUTARIE	1. Imposte
	2. Tasse
	3. Tributi speciali e altre entrate tributarie
II. ENTRATE DA CONTRIBUTI	1. Contrib. e trasferim. correnti dallo Stato
	2. Contrib. e trasfer. correnti dalla Regione
	3. Contrib. e trasfer. correnti dalla Regione per funzioni delegate
	4. Contr. e trasferim. da organismi comunitari e internazionali
	5. Proventi diversi
III. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1. Proventi da servizi pubblici
	2. Proventi dei beni dell'ente
	3. Interessi su anticipazioni e crediti
	4. Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi da società
	5. Proventi diversi

ES. DI ENTRATE CORRENTI PER LE CC.MM

I. ENTRATE DA CONTRIBUTI	1. Contrib. e trasferim. correnti dallo Stato
	2. Contrib. e trasfer. correnti dalla Regione
	3. Contrib. e trasfer. correnti dalla Regione per funzioni delegate
	4. Contr. e trasferim. correnti da organismi comunitari e internazionali
	5. Contr. e trasferim. correnti da altri Enti Pubblici
II. ENTRATE XTRATRIBUTARIE	1. Proventi da servizi pubblici
	2. Proventi dei beni dell'ente
	3. Interessi su anticipazioni e crediti
	4. Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi da società

ES. DI ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TITOLO	CATEGORIA / CAPITOLO (solo per titolo V)
III. ENTRATE DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI	1. Alienazione di beni patrimoniali
	2. Trasferimenti di capitale dallo Stato
	3. Trasferimenti di capitale dalla Regione
	4. Trasferim. di capitale da altri enti pubblici
	5. Trasferimenti di capitale da altri soggetti
	6. Riscossione di crediti
IV. ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	1. Anticipazioni di cassa
	2. Finanziamenti a breve termine
	3. Assunzione di mutui e prestiti
	4. Emissione di prestiti obbligazionari

ES. DI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI

V. ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	01. Ritenute previd. e assist. al personale
	02. Ritenute erariali
	03. Altre ritenute al personale per conto di terzi
	04. Depositi cauzionali
	05. Rimborso spese per servizi per conto terzi
	06. Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato

Le spese per Titoli e Funzioni; per Interventi per il titolo III

TITOLO I: SPESE CORRENTI

Funzione 1: Funzioni generali di amministrazione, di gestione e controllo
Funzione 2: Funzioni relative alla giustizia
Funzione 3: Funzioni di polizia locale
Funzione 4: Funzioni di istruzione pubblica
Funzione 5: Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Funzione 6: Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Funzione 7: Funzioni nel campo turistico
Funzione 8: Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Funzione 9: Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Funzione 10: Funzioni nel settore sociale
Funzione 11: Funzioni nel campo dello sviluppo economico
Funzione 12: Funzioni relative a servizi produttivi

TITOLO II: SPESE IN CONTO CAPITALE

Funzione 1: Funzioni generali di amministrazione, di gestione e controllo
Funzione 2: Funzioni relative alla giustizia
Funzione 3: Funzioni di polizia locale
Funzione 4: Funzioni di istruzione pubblica
Funzione 5: Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Funzione 6: Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Funzione 7: Funzioni nel campo turistico
Funzione 8: Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Funzione 9: Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Funzione 10: Funzioni nel settore sociale
Funzione 11: Funzioni nel campo dello sviluppo economico
Funzione 12: Funzioni relative a servizi produttivi

TITOLO III: SPESE PER RIMBORSO PRESTITI

Intervento 1: Rimborso per anticipazioni di cassa
Intervento 2: Rimborso di finanziamenti a breve termine
Intervento 3: Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
Intervento 4: Rimborso di prestiti obbligazionari
Intervento 5: Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

TITOLO IV: SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI

La classificazione economica e funzionale delle spese correnti

La denominazione e la numerazione degli interventi distinti per titoli della parte spesa, per province, comuni, comunità montane, unione di comuni e città metropolitane, sono le seguenti:

Titolo I spese correnti

- 01 Personale
- 02 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime
- 03 Prestazioni di servizi
- 04 Utilizzo di beni di terzi
- 05 Trasferimenti
- 06 Interessi passivi e oneri finanziari diversi
- 07 Imposte e tasse
- 08 Oneri straordinari della gestione corrente
- 09 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

La classificazione economica e funzionale delle spese in conto capitale

Titolo II spese in conto capitale

- 01 Acquisizione di beni immobili
- 02 Espropri e servitù onerose
- 03 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 04 Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia
- 05 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 06 Incarichi professionali esterni
- 07 Trasferimenti di capitale
- 08 Partecipazioni azionarie
- 09 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti e anticipazioni

Titolo III spese per rimborso prestiti

- 01 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 02 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 03 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 04 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 05 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

L'attività di bonifica nel bilancio delle Comunità Montane

Innanzitutto è da premettere che le CCMM non hanno tra le entrate di bilancio il **titolo relativo alle entrate tributarie** essendo enti che non hanno facoltà, diversamente dai comuni, regioni, ecc, ad emettere tributi propri. Le entrate pertanto sono esclusivamente di natura indiretta.

Da questo punto di vista, il **contributo di bonifica (contributo consortile)** pur essendo un tributo giuridicamente definito trova una diversa collocazione dal punto di vista contabile perché si configura come un **tributo derivato**, un tributo cioè che non è proprio dell'Ente ma legato ad una specifica attribuzione di funzioni (gestione della bonifica ai sensi della LR 34/94) alle CC.MM. da parte della Regione Toscana.

Pertanto, il bilancio delle CC.MM. prevede cinque titoli di entrata come da schema seguente e quattro titoli di spesa, che rimangono gli stessi. Il contributo consortile sarà inserito nelle **entrate extratributarie, categoria proventi diversi** (il titolo I comprende entrate da contributi e trasferimenti **correnti**, pertanto non interessanti la bonifica in nessun caso).

Entrate

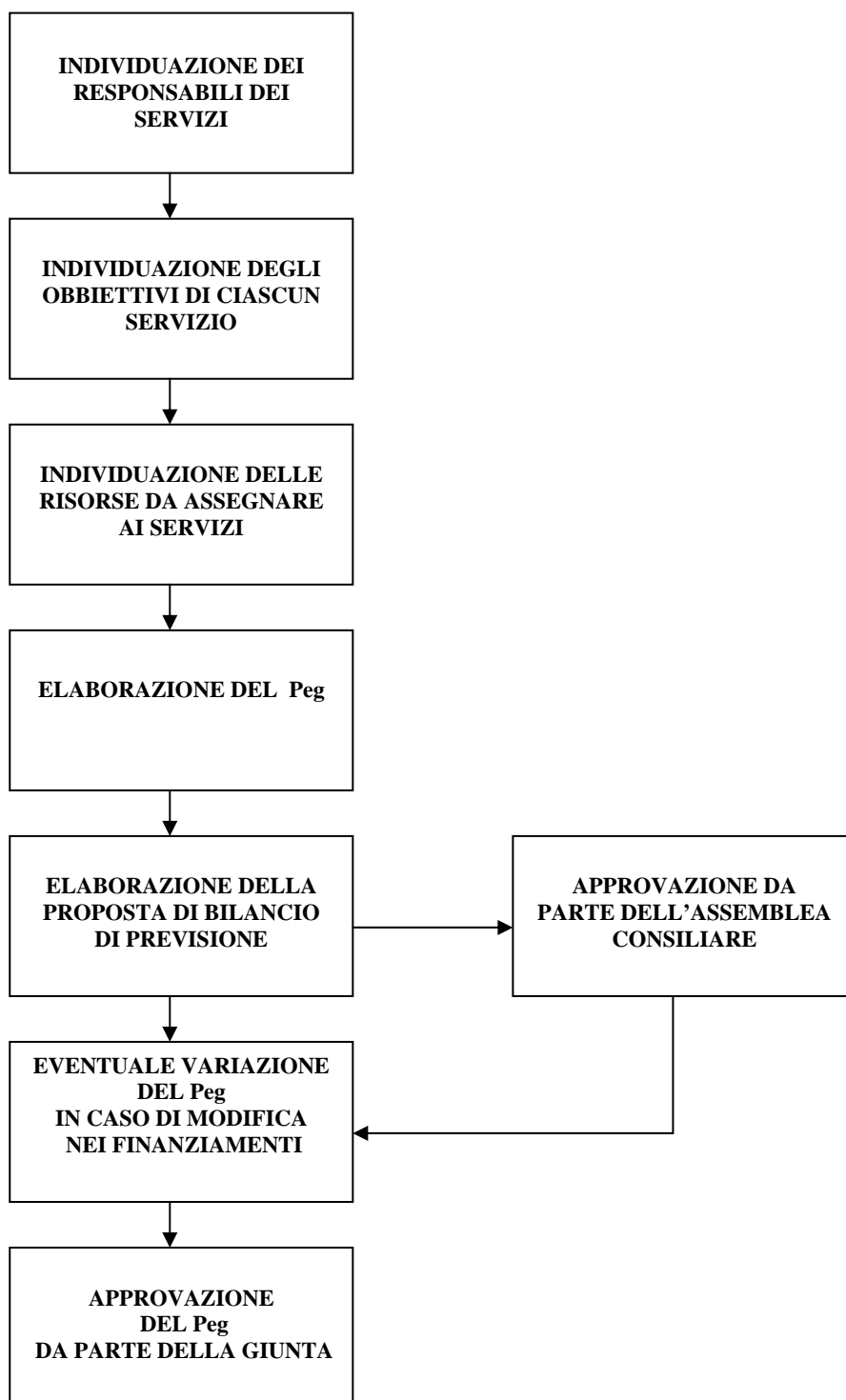
Entrate correnti	
TITOLO	CATEGORIA / CAPITOLO (solo per titolo V)
I. ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1. Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato
	2. Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione
	3. Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate
	4. Contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali
	5. Proventi diversi
II. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1. Proventi da servizi pubblici
	2. Proventi dei beni dell'ente
	3. Interessi su anticipazioni e crediti
	4. Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi da società
	5. Proventi diversi

Entrate conto capitale	
TITOLO	CATEGORIA / CAPITOLO (solo per titolo V)
III. ENTRATE DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI	1. Alienazione di beni patrimoniali
	2. Trasferimenti di capitale dallo Stato
	3. Trasferimenti di capitale dalla Regione
	4. Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici
	5. Trasferimenti di capitale da altri soggetti
	6. Riscossione di crediti
IV. ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	1. Anticipazioni di cassa
	2. Finanziamenti a breve termine
	3. Assunzione di mutui e prestiti
	4. Emissione di prestiti obbligazionari
V. ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	1. Ritenute previdenziali e assistenziali al personale
	2. Ritenute erariali
	3. Altre ritenute al personale per conto di terzi
	4. Depositi cauzionali
	5. Rimborso spese per servizi per conto terzi
	6. Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato

- Così come è strutturato il bilancio, che come detto in precedenza, deve mantenere una sua unitarietà, le diverse voci specifiche dell'attività di bonifica dovranno pertanto essere inserite nei vari titoli secondo il modello base di cui al DPR del 2000.
- Il fatto di non poter fare aggregazioni o diversificazioni rispetto il modello base comporta una difficoltà nell'interpretare e valutare il ruolo rivestito dall'attività di bonifica all'interno dell'ente CM proprio perché non potendo distinguere il dettaglio funzionale che è linearmente collegato tra le voci che formano il "bilancio della bonifica", tale attività risulta "mimetizzata" nel bilancio generale dell'ente.
- Ciò è palesemente in contrasto con i principi di trasparenza e di informazione che dovrebbero fornire gli Enti gestori della bonifica anche in relazione alle norme della LR 34/94 e sue s.m. Ogni ente Gestore dovrebbe, infatti, fornire un quadro esauriente delle modalità di utilizzazione delle entrate (contributi consortili ed altro) nelle diverse attività che caratterizzano la bonifica, con un chiaro collegamento tra le voci d'entrata e di uscita.

- A tale scopo si ritiene opportuna l'utilizzazione dello strumento del **Piano Esecutivo di Gestione (Peg)** illustrato in precedenza e che, si ricorda, rappresenta lo strumento attraverso il quale si mettono in evidenza i piani operativi di conseguimento delle risorse, nonché di impiego e combinazione degli interventi distinguendoli dalla pianificazione strategica e dalla programmazione.
- Il Peg è compilato dall'organo esecutivo e può (e deve) comprendere tutte le entrate e le spese di bilancio, per attività ricorrenti, progetti e investimenti e l'**attività di bonifica** si configura in tali categorie. Il Peg si compone di una parte descrittiva e di un'analisi quantitativa basata su elementi di tipo economico-finanziario previsti e permette di dettagliare le spese per centri di costo.
- Con il Peg, il conseguimento dei menzionati obiettivi è affidato ai responsabili dei diversi servizi che sono i gestori di ciascun aspetto dell'attività dell'ente e che ricevono, a tale fine, le dotazioni di mezzi necessari per lo svolgimento dei compiti assegnati.
- Il Peg integra, quindi, il bilancio di previsione ed è collegato alla relazione previsionale e programmatica ed ha la funzione di attuare una separazione tra la politica e la gestione (indirizzo e controllo).
- Di seguito si riporta lo schema di processo che è necessario seguire per arrivare alla definizione del **PEG dell'attività di bonifica** e, successivamente, gli schemi per la redazione del quadro economico dell'attività di bonifica per le Comunità montane.

Il percorso del PEG



LA STRUTTURAZIONE DEL BILANCIO DELLE COMUNITA' MONTANE

ESEMPLIFICAZIONE SCHEMATICA

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO ----- : SINTESI DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
	Avanzo di Amministrazione		
TITOLO 1	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI Categoria 1^ Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato Categoria 2^ Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione Categoria 3^ Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate Categoria 5^ Contributi e trasferimenti correnti da altri Enti del settore pubblico Totale Titolo 1		
TITOLO 2	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Categoria 1^ Proventi dei servizi pubblici Categoria 2^ Proventi dei beni dell'Ente Categoria 3^ Interessi su anticipazioni e crediti Categoria 5^ Proventi diversi Totale Titolo 2		
TITOLO 3	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI ACPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI Categoria 1^ Alienazione di beni patrimoniali Categoria 3^ Trasferimenti di capitale dalla Regione Categoria 4^ Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico Categoria 5^ Trasferimenti di capitale da altri soggetti Categoria 6^ Riscossione di crediti Totale Titolo 3		
TITOLO 4	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI Categoria 1^ Anticipazioni di cassa Categoria 3^ Assunzione di mutui e prestiti Totale Titolo 4		
TITOLO 5	ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo I		Avanzo di Amministrazione Di cui: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZ. INVESTIMENTI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE F/O AMMORTAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 1 ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE TOSCANA 1 01 Categoria 1^ Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato						
	1.01-----							
	1.01-----							
	1.01-----							
		Totale Categoria 1^						

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----

PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo I		1 02 Categoria 2^ Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione						
	1.02-----							
	1.02-----							
		Totale Categoria 2^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo I		1 03 Categoria 3^ Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate						
	1.03-----							
	1.02-----							
		Totale Categoria 3^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo I		1 05 Categoria 5^ Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico						
	1.05.-----							
		Totale Categoria 5^						

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----

PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo I		Riassunto Titolo I ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE 1 01 Categoria 1^ 1 02 Categoria 2^ 1 03 Categoria 3^ 1 05 Categoria 5^						
		Totale Titolo I						

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----

PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo II		2 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
		2 01 Categoria 1^ Proventi da servizi pubblici						
	2.01.....							
		Totale Categoria 1^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo II		2 02 Categoria 2^ Proventi dei beni dell'Ente						
	2.02.....							
	2.02.....							
		Totale Categoria 2^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo II		2 03 Categoria 3^ Interessi su anticipazioni e crediti						
	2.03-----							
		Totale Categoria 3^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo II		2 05 Categoria 5^ proventi diversi						
	2.05-----	(es. proventi contribuenza ruolo di bonifica)						
	2.05-----							
	2.05-----							
		Totale Categoria 5^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presene bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo II		Riassunto Titolo II ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2 01 Categoria 1^ 2 02 Categoria 2^ 2 03 Categoria 3^ 2 05 Categoria 5^						
		Totale Titolo II						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III	3	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	3 01	Categoria 1^ Alienazione di beni patrimoniali						
	3.01-----							
	3.01-----							
		Totale Categoria 1^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III	3 03	Categoria 3^ Trasferimenti di capitale dalla Regione						
	3.03-----							
	3.03-----							
		Totale Categoria 3^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III		3 04 Categoria 4^ Interessi su anticipazioni e crediti						
	3.04.-----							
	3.04.-----							
	3.04.-----							
		Totale Categoria 4^						

**BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----
PARTE I ENTRATA**

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III		3 05 Categoria 5^ Trasferimenti di capitale da altri soggetti						
	3.05.-----							
		Totale Categoria 5^						

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----

PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III		3 06 Categoria 6^ Riscossione di crediti						
	3.06.-----							
		Totale Categoria 6^						

BILANCIO DI PREVISIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO -----

PARTE I ENTRATA

Titolo	Categorie/Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA Per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
	Codice e numero	Descrizione						
Titolo III		Riassunto Titolo III ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI 3 01 Categoria 1^ 3 03 Categoria 3^ 3 04 Categoria 4^ 3 05 Categoria 5^ 3 06 Categoria 6^						
		Totale Titolo III						

IL PEG DELLA BONIFICA: QUADRO ESEMPLIFICATIVO ENTRATE

COMUNITA' MONTANA _____ PIANO RISORSE ED OBIETTIVI – ESERCIZIO _____ - PARTE ENTRATA						
CENTRO DI RESPONSABILITA' : (numero del centro di responsabilità) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : (numero del servizio/centro di costo) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
CODICE DI BILANCIO (1)	NUMERO (2)	DENOMINAZIONE (3)	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO (4)	PREVISIONI DEFINITE ESERCIZIO IN CORSO (5)	PREVISIONE (6)
		TITOLO II ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
2.05.0180	180					

Note:

Per la Bonifica, il Peg inizia dal Titolo II in quanto il titolo I “entrate da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato ecc.”, non rientra, per legge, nella tipologia delle Entrate di Settore;

- (1) Il codice di bilancio, qui esemplificato con i numeri 2.05.0180 significa: 2 il Titolo, 05 la Categoria e 0180 la Risorsa.
- (2) Il numero, es. 180, corrisponde al Capitolo del Bilancio generale.
- (3) La denominazione comprende il Titolo di riferimento e le specifiche/dettagliate voci di entrata, collegate al Capitolo del bilancio. La differenza sostanziale è che nel Peg queste voci sono dettagliate, mentre nel bilancio sono raccolte in un contenitore/capitolo più grande che le comprende nel loro insieme tipologico.
- (4) Gli accertamenti ultimo esercizio si riferiscono ai dati dell’ultimo Consuntivo (es. se il bilancio di previsione riguarda il 2009, gli accertamenti sono quelli risultanti dal Consuntivo 2007).
- (5) Le previsioni definite esercizio in corso, sono quelle al 31/12 dell’anno precedente, nel caso esemplificato il 2008, comprensive quindi delle variazioni di bilancio (previsioni definite).
- (6) E’ la previsione per le entrate del 2009.

Il punto (3) è naturalmente fondamentale per una lettura del bilancio bonifica, puntuale e specifica su ogni voce d'entrata.
Esemplificando per maggior chiarimento, si può riportare la seguente scheda:

COMUNITA' MONTANA _____ PIANO RISORSE ED OBIETTIVI – ESERCIZIO _____ - PARTE ENTRATA						
CENTRO DI RESPONSABILITA' : (numero del centro di responsabilità) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : (numero del servizio/centro di costo) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO	PREVISIONI DEFINITE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE -----
		TITOLO II ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		Dato numerico da consuntivo (es.2007)	Dato numerico definito es. al 31/12/2008	Dato numerico per la previsione 2009
2.05.0180	180	Proventi contribuenza ruoli area x Compensorio di bonifica n° y		-----	-----	-----
	180.1	Introito spese generali su progetti Compensorio di bonifica n° y		-----	-----	-----
	180.2	Recupero spese personale tecnico operante sulla progettazione Compensorio di bonifica n° y		-----	-----	-----
	180.3	Recupero spese personale amministrativo CM per le attività Compensorio di bonifica n° y		-----	-----	-----
	180.4	Canoni annui utilizzazione opere idrauliche Compensorio di bonifica n° y		-----	-----	-----
		TOTALE RISORSA		-----	-----	-----

		TOTALE TITOLO II		-----	-----	-----

Nota:

Nel titolo II rientrano le entrate correnti.

Nel bilancio generale, le distinte esemplificate dai numeri 180-184 non sono riportate, ma è riportato il capitolo base, nell'esempio il 180, che le raccoglie tutte come somma di entrate. Nel caso riportato, il capitolo 180 del bilancio di previsione è denominato "Proventi contribuenza bonifica L.R. 34/1994 e ss.mm.ii".

Nel titolo III che segue, rientrano le entrate in conto capitale.

COMUNITA' MONTANA _____ PIANO RISORSE ED OBIETTIVI - ESERCIZIO _____ - PARTE ENTRATA						
CENTRO DI RESPONSABILITA' : (numero del centro di responsabilità) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : (numero del servizio/centro di costo) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO	PREVISIONI DEFINITE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE -----
		TITOLO III ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		Dato numerico da consuntivo (es.2007)	Dato numerico definito es. al 31/12/2008	Dato numerico per la previsione 2009
3.03.0259	259	Finanziamento RT alle CCMM per Comprensori di Bonifica (U 539)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.03.0259				
3.03.0260	260	Trasf. RT L.R. 34/94 (ex 83/77) (U 540)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.03.0260				
3.03.0295	295	Trasf. RT Legge 183/ 89				

		Totale risorsa 3.03.0295		-----	-----	-----
3.03.0300	300	Finanziamento per danni alluvionali		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.03.0300				
3.03.0356	356	Piano di Sviluppo Rurale Misura 2.2.6 (U 548)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.03.0356				
3.03.0701	701	Fondo rotazione progettazione bonifica (U 552)				
		Totale risorsa 3.03.0701				
3.05.0700	700	Introito contribuenza da ruolo Comprensorio di bonifica n° x (U 545)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.05.0700				
3.05.0702	702	Finanz. Interventi urgenti per riduzione rischio idrogeologico (U 546)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.05.0702				
3.05.0705	705	Introiti a fronte estrazione materiale (U 707)		-----	-----	-----
		Totale risorsa 3.05.0705				
CENTRO DI RESPONSABILITA' : (numero del centro di responsabilità) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : (numero del servizio/centro di costo) COMPENSORIO DI BONIFICA N°						
CODICE DI BILANCIO	NUMERO	DENOMINAZIONE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ACCERTAMENTI ULTIMO ESERCIZIO	PREVISIONI DEFINITE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE -----
		TOTALE TITOLO III		-----	-----	-----
		TOTALE				

		SERVIZIO/CENTRO DI COSTO n° - -		-----	-----	-----
		TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' n° --		-----	-----	-----
		TOTALE GENERALE		-----	-----	-----

Quadro esemplificativo PEG BONIFICA: PARTE SPESA

COMUNITA' MONTANA _____ PIANO RISORSE ED OBIETTIVI – ESERCIZIO _____ - PARTE SPESA						
CENTRO DI RESPONSABILITA' : 6 COMPENSORIO DI BONIFICA N° 4						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO : 6 COMPENSORIO DI BONIFICA N° 4						
CODICE DI BILANCIO (1)	NUMERO (2)	DENOMINAZIONE (3)	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	IMPEGNI ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO	PREVISIONI DEFINITE ESERCIZIO IN CORSO	PREVISIONE -----
		TITOLO I SPESE CORRENTI				
1.04.06.01	101	Retribuzioni personale Compensorio di Bonifica n°---				
1.04.06.01	102	Contributi previdenziali a carico CM Compensorio di Bonifica n° ---				
1.04.06.01	103	Rimborso spese personale Compensorio di Bonifica n° ---				
1.04.06.01	104	Spese per personale comandato Compensorio di Bonifica n° ---				
1.04.06.01	105	Straordinari personale Compensorio di Bonifica n° ---				
		TOTALE INTERVENTO 1.04.06.01		-----	-----	-----

1.04.06.02	107	Dotazione hardware e arredi uffici Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.02	108	Costituzione, manutenzione, gestione e ammortamento parco auto Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.02	109	Spese ufficio Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.02	110	Acquisto libri, riviste e varie Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
		TOTALE INTERVENTO 1.04.06.02		-----	-----	-----
1.04.06.03	106	Spese formazione personale Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	111	Convenzioni e spese legali Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	112	Consulenze professionali Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	113	Monitoraggio, sorveglianza e controllo stato dei luoghi Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	115	Uffici di Zona Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	117	Quota parte servizi CM per Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	118	Convenzioni CCMM e Comuni Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
1.04.06.03	119	Rimborso spese personale Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
		TOTALE INTERVENTO 1.04.06.03		-----	-----	-----
1.04.06.05	120	Rimborso quote ruoli di contribuenza Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----

		TOTALE INTERVENTO 1.04.06.05		-----	-----	-----
1.04.06.07	114	IRAP Comprensorio di Bonifica n° ---		-----	-----	-----
		TOTALE INTERVENTO 1.04.06.07		-----	-----	-----
		TOTALE TITOLO I		-----	-----	-----
		TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE				
2.04.02.07	539	Interventi su finanz. RT per Comprensori di bonifica (E 259)		-----	-----	-----
2.04.02.07	540	Interventi di bonifica e miglioramento fondiario (E 260)		-----	-----	-----
2.04.02.07	541	Interventi su art.47 LR 34/94 Bonifica e attuazione programmi difesa del suolo (E 261)		-----	-----	-----
2.04.02.07	545	Interventi a fronte ruoli Comprensorio di Bonifica n° --- (E 700)		-----	-----	-----
2.04.02.07	546	Interventi urgenti per riduzione rischio idrogeologico (E 702)		-----	-----	-----
2.04.02.07	548	Interventi sul Piano di Sviluppo Rurale Misura 2.2.6 (E 356)		-----	-----	-----
2.04.02.07	552	Fondo Rotazione Progettazione Bonifica (E 701)		-----	-----	-----
2.04.02.07	570	Interventi per danni alluvionali (E 300)		-----	-----	-----
2.04.02.07	595	Interventi su L.183/89 (E 295)		-----	-----	-----
		TOTALE INTERVENTO 2.04.02.07		-----	-----	-----
2.04.03.07	707	Interventi a fronte introiti estrazione materiale (E 705)		-----	-----	-----
		TOTALE INTERVENTO		-----	-----	-----

		2.04.03.07		-----,	-----	-----
		TOTALE TITOLO II		-----	-----	-----
		TOTALE SERVIZIO/CENTRO DI COSTO n° ----		-----	-----	-----
		TOTALE CENTRO DI RESPONSABILITA' n° ----		-----	-----	-----
		TOTALE GENERALE		-----	-----	-----

Negli allegati successivi, si riporta il glossario ufficiale per i termini e significati delle dizioni che compaiono nel bilancio e, nell'ultima serie di quadri, il rapporto ISTAT sui consuntivi di bilancio delle C.MM Toscane relativi al 2006, dai quali è, tra l'altro, evidente come non sia possibile individuare le cifre corrispondenti all'attività di bonifica.

Glossario

Accensione di prestiti: l'ammontare delle operazioni di indebitamento a medio e lungo termine o "patrimoniali", con esclusione quindi di quelle di durata inferiore all'anno.

Accertamento: l'operazione giuridico-contabile con cui l'Amministrazione appura la ragione del credito, il soggetto debitore ed il relativo ammontare da iscrivere come competenza dell'esercizio. Costituisce la prima fase della procedura di acquisizione delle entrate.

Avanzo e disavanzo complessivo: il risultato differenziale tra le operazioni di entrata e di spesa complessive. Emerge solo in sede di esecuzione o di gestione del bilancio (sia di competenza che di cassa) e misura l'eccedenza (avanzo) o l'insufficienza (disavanzo) delle risorse acquisibili o acquisite rispetto agli impieghi effettuabili o effettuati (rispettivamente per le dotazioni di competenza e cassa).

Bilancio (bilancio annuale di previsione): documento contabile nel quale vengono indicate in termini previsionali le operazioni di entrata e di spesa che saranno, rispettivamente, acquisite ed erogate nell'esercizio finanziario dal soggetto pubblico (Stato ed altri enti pubblici). E' redatto, secondo il DPR n. 77/95, in termini di competenza e le sue unità elementari sono la risorsa per le entrate e l'intervento per le spese.

Bilancio consuntivo: il rendiconto finanziario che comprende i risultati della gestione di bilancio, per le entrate (accertate, riscosse e residui attivi) e per le spese (impegnate, pagate e residui passivi).

Capacità di riscossione: il rapporto tra gli accertamenti e le riscossioni relative alla competenza di esercizio.

Capacità di spesa: il rapporto tra gli impegni ed i pagamenti relativi alla competenza di esercizio.

Cassa: l'insieme delle somme effettivamente riscosse o pagate durante l'esercizio, indipendentemente dal fatto che siano state accertate o impegnate in esercizi finanziari precedenti.

Categoria: l'aggregazione di più capitoli di bilancio aventi oggetto omogeneo.

Per l'entrata le categorie sono raggruppamenti di capitoli riferentisi a cespiti aventi "natura" simile. Esse realizzano una classificazione di tipo "giuridico-finanziario". Per la spesa, secondo il regime contabile previsto dal DPR n.421/79, le categorie sono raggruppamenti di capitoli aventi ad oggetto

oneri di identico contenuto economico. Esse realizzano una classificazione di tipo economico volta all'inserimento dei bilanci pubblici nei conti economici nazionali. Nel regime contabile previsto dal DPR n.194/96 la classificazione economica delle spese correnti e in conto capitale si concretizza negli 'interventi'.

Classificazione economica: i criteri di aggregazione delle spese secondo la loro natura economica. Con essa la spesa viene ripartita, secondo il DPR n.421/79, in Titoli e Categorie, che sono evidenziati nei singoli stati di previsione, oltreché nei riassunti che li corredano (vedi Categoria), secondo il DPR n.194/96 in Titoli ed Interventi.

Classificazione funzionale: i criteri di aggregazione delle spese in base alle finalità cui sono destinate. Con essa la spesa viene ripartita, secondo il DPR n.421/79, in Sezioni, che vengono evidenziate soltanto nei riassunti che corredano ciascuno stato di previsione, secondo il DPR n.194/96, in Funzioni e Servizi.

Competenza: le entrate che l'ente ha diritto a riscuotere e le spese che si è impegnato ad erogare durante l'esercizio finanziario, indipendentemente dal fatto che verranno in esso effettivamente riscosse o pagate.

Disavanzo primario: il disavanzo delle operazioni correnti al netto della spesa per interessi.

Entrate correnti: le entrate iscritte ai primi due titoli dello stato di previsione dell'Entrata (titolo I: "Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione"; titolo II: "Entrate extratributarie").

Entrate da servizi per conto di terzi: entrate percepite per conto di terzi, cui fa seguito l'uscita, per il versamento a chi spetta di quanto riscosso.

Entrate in conto capitale: le entrate derivanti dalla alienazione di beni patrimoniali e da trasferimenti in conto capitale.

Esercizio finanziario: il complesso delle operazioni di gestione del bilancio, ossia di esecuzione delle previsioni di entrata e di spesa - svolte nell'anno finanziario.

Funzione: l'aggregazione delle spese correnti e in conto capitale connesse ai compiti espliciti dall'ente nei confronti di ciascun settore istituzionale.

Impegno: la somma dovuta dall'ente a seguito di obbligazioni pecuniarie giuridicamente perfezionate. E' assunto sullo stanziamento di competenza di ciascun capitolo di spesa (con esclusione dei Fondi speciali e di riserva).E' la prima fase della procedura di esecuzione delle spese.

Indebitamento o accreditamento netto: il risultato differenziale tra le entrate e le spese finali decurtate delle operazioni finanziarie (per le entrate: riscossione di crediti; per le spese: partecipazioni e conferimenti, nonché anticipazioni produttive e non). Introdotto per il bilancio

statale, pone in evidenza il saldo positivo (accreditamento) o negativo (indebitamento) con cui si concludono le operazioni di bilancio di natura “economica”.

Intervento: l’aggregazione delle spese correnti e in conto capitale, relative a ciascuna funzione e servizio, secondo la natura economica dei fattori produttivi.

Pagamento: l’ultima fase della procedura di erogazione delle spese; consta delle operazioni con cui si dà esecuzione all’ordine di pagare.

Personale di ruolo: il personale assunto in modo stabile a copertura dei posti previsti dalle dotazioni organiche, per il quale l’amministrazione sostiene le spese.

Personale non di ruolo: il personale il cui rapporto di lavoro, seppure a tempo indeterminato, non copre posti nei ruoli organici dell’Amministrazione.

Personale distaccato e/o comandato: il personale il cui rapporto d’impiego ha subito modifiche che inducono ad una prestazione al di fuori dell’Amministrazione di appartenenza.

Residui attivi: le entrate accertate ma non incassate: costituiscono un credito dell’ente pubblico (vedi “accertamenti” e “riscossioni”).

Residui di nuova formazione: i residui, attivi o passivi, che vengono accertati nell’anno in cui è stato effettuato l’accertamento o l’impegno.

Residui passivi: le spese impegnate ma non ancora pagate: costituiscono un debito dell’ente pubblico.

Rimborsi di prestiti: l’ammontare delle operazioni di ammortamento dei debiti a medio e lungo termine, al netto degli interessi.

Riscossione: il procedimento di acquisizione e realizzo dei crediti accertati. E’ la seconda fase della procedura di acquisizione delle entrate.

Servizio: la disaggregazione delle spese correnti e in conto capitale riferite ai singoli uffici che gestiscono il complesso di attività in cui si esplica ciascuna funzione svolta dall’ente.

Sezione: l’aggregazione dei capitoli di spesa aventi medesima destinazione funzionale (vedi “classificazione funzionale”).

Spese correnti: costituiscono il Titolo I del bilancio di spesa e si articolano, secondo il DPR n.421/79, in categorie, secondo il DPR n.194/96, in funzioni, servizi ed interventi. Sono le spese destinate alla produzione ed al funzionamento dei vari servizi prestati dall’ente pubblico, nonché alla redistribuzione dei redditi per fini non direttamente produttivi.

Spese in conto capitale: costituiscono il Titolo II del bilancio di spesa e si articolano, secondo il DPR n.421/79, in categorie, secondo il DPR n.194/96, in funzioni, servizi ed interventi. Esse individuano tutte le spese che incidono direttamente o indirettamente sulla formazione del capitale dell’ente pubblico.

Spese finali: la sommatoria dei primi due titoli del bilancio di spesa (spese correnti e spese in conto capitale). Esse rappresentano le somme necessarie all'amministrazione per perseguire i propri scopi o fini istituzionali. Si definiscono, per contro, "strumentali" le operazioni di spesa per il rimborso di prestiti (Titolo III).

Spese per organi istituzionali: gli assegni ed indennità alla presidenza, compensi, indennità e rimborsi ai componenti gli organi collegiali.

Spese per servizi per conto di terzi: le spese sostenute per conto di terzi, che sono state precedute da entrate da parte di chi deve quanto pagato.

Stanziamento di competenza (o di cassa): la somma iscritta in bilancio di previsione su ciascun capitolo di entrata o di uscita. Rappresenta, con riferimento all'esercizio, rispettivamente, l'ammontare indicativo degli accertamenti (o degli incassi) realizzabili ed il limite massimo degli impegni (o dei pagamenti) effettuabili.

Titoli di bilancio: rappresentano la più ampia aggregazione delle operazioni di entrata e di spesa. Le entrate, secondo la loro fonte di provenienza si articolano in cinque titoli:

I - entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, dalla Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione;

II - entrate extratributarie;

III - entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti;

IV - entrate derivanti da accensione di prestiti;

V - entrate da servizi per conto di terzi.

Le spese in quattro titoli:

I - spese correnti;

II - spese in conto capitale;

III - spese per rimborso di prestiti.

IV - spese per servizi per conto di terzi.

Trasferimenti: le partite finanziarie che un ente trasferisce ad altro ente o soggetto economico per il raggiungimento di scopi istituzionali.

Toscana

ENTRATE

TITOLO I - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	8.020.493	7.541.764	1.362.754
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	12.155.852	8.012.856	2.454.997
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funz. delegate	18.914.585	17.602.317	1.353.076
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comun. e internaz.	24.015	19.020	-
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	29.841.889	16.110.422	9.592.940
Totale	68.956.834	49.286.379	14.763.767

TITOLO II - ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

Cat. 1 - Proventi dei servizi pubblici	2.739.751	1.274.902	1.163.135
Segreteria generale, personale e organizzazione	108.761	104.317	3.922
Gestione econ., finanz., progra., provv. e contr. gestio.	-	-	-
Ufficio tecnico	-	-	-
Trasporto, refezione ed assistenza scolastica	-	-	-
Valorizzazione beni di interesse storico e artistico	-	-	-
Biblioteche, musei, pinacoteche,.....	-	-	-
Turismo e sport	-	-	-
Agriturismo	-	-	-
Viabilità locale e trasporti	-	-	-
Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.	1.140.110	727.274	442.123
Servizi di tutela, controllo e valorizz. di risorse idriche	952.947	63.082	521.347
Prevenzione incendi	-	-	-
Servizi di protezione civile	-	-	-
Servizi socio-assistenziali e sanitari	374.933	254.581	136.840
Agricoltura	-	-	-
Industria, commercio e artigianato	30.029	18.391	16.267
Altri proventi	132.971	107.257	42.636
Cat. 2 - Proventi dei beni dell'ente	1.272.489	953.451	205.385
Cat.3 - Interessi su anticipazioni o crediti	246.840	200.184	20.598
Cat.4 - Utili netti aziende special e partecipate, divid. di società	7.289	7.289	-
Cat.5 - Proventi diversi	8.327.141	4.190.017	2.533.337
Totale	12.593.510	6.625.843	3.922.455

TITOLO III - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI, TRASFERIMENTI DI CAPITALI E RISCOSSIONI DI CREDITI

Cat.1 - Alienazioni di beni patrimoniali	1.229.472	801.603	419.030
Alienazione beni mobili e diritti reali su beni mobili	161.497	38.346	47.863
Alienazione beni immobili e diritti reali su beni immob. di cui: - aree	401.255	301.255	97.829
Alienazione di beni patrimoniali diversi	666.720	462.002	273.338
Cat.2 - Trasferimenti di capitali dallo Stato	1.509.514	40.142	767.435
Cat.3 - Trasferimenti di capitali dalla Regione	20.487.966	13.514.342	9.469.645
Cat.4 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore	6.495.445	2.499.373	2.632.168
Cat.5 - Trasferimenti di capitali da altri soggetti	7.833.630	2.689.945	1.506.423
Cat.6 - Riscossioni di crediti	690.250	-	-
Totale	38.246.277	19.545.405	14.794.701

TITOLO IV - ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI

Anticipazioni di cassa	186.410	179.030	-
Finanziamenti a breve termine	162.115	30.360	465.172
Assunzioni di mutui e prestiti	3.227.875	599.807	2.188.094
Emissioni di prestiti obbligazionari	-	-	-
Totale	3.576.400	809.197	2.653.266

TITOLO V - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

Totale	37.189.218	32.119.717	1.443.053
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	160.562.239	108.386.541	37.577.242

Toscana

SPESE CORRENTI	78.142.476	52.834.660	23.258.546
SPESE IN C/CAPITALE	44.291.894	12.605.284	33.685.588
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	1.139.164	960.134	5.300
Rimborso di anticipazioni di cassa	191.087	12.057	4.116
Rimborso di finanziamenti a breve termine	-	-	-
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	948.077	948.077	1.184
Rimborso di prestiti obbligazionari	-	-	-
Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	-	-	-
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.189.218	26.963.079	4.424.046
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	160.762.752	93.363.157	61.373.480

INTERVENTI CORRENTI - FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	Ammortamenti di esercizio	TOTALE
---	-----------	--	---------------------------	------------------------------	---------------	--	--------------------	--	------------------------------	--------

Toscana

Impegni

Funzioni generali di amministr., gestione e controllo	8.923.027	741.572	15.567.992	103.362	933.413	242.639	1.148.683	24.735	-	27.685.423
<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	4.355.915	218.611	2.761.627	32.971	403.916	75.078	327.041	3.800	-	8.178.959
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	1.659.677	246.482	730.690	7.589	128.062	83.471	152.579	1.500	-	3.010.050
<i>Ufficio tecnico</i>	794.373	35.820	155.377	-	45.000	-	53.100	19.435	-	1.103.105
Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali	449.820	45.173	1.139.490	17.592	535.311	-	23.973	-	-	2.211.359
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	16.434	12.395	37.066	-	68.278	-	1.097	-	-	135.270
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	-	-	13.258	-	5.000	-	-	-	-	18.258
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	433.386	6.442	917.841	13.000	462.032	-	22.176	-	-	1.854.877
Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo	115.684	12.870	172.642	-	276.981	-	7.764	-	-	585.941
<i>Turismo e sport</i>	112.149	6.989	139.310	-	135.513	-	7.528	-	-	401.489
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambientale	9.646.591	1.902.075	15.849.848	40.838	4.118.693	608.938	853.672	94	500	33.021.249
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	28.086	-	86.552	1.906	4.329	10.384	-	-	-	131.257

<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	5.436.092	1.417.953	6.854.538	29.285	348.476	83.318	569.319	94	500	14.739.575
<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	83.675	10.068	417.857	-	-	226.319	15.616	-	-	753.535
<i>Prevenzione incendi</i>	323.555	73.195	1.458.100	2.100	14.238	247	28.429	-	-	1.899.864
<i>Servizi di protezione civile</i>	228.315	30.701	307.967	-	75.258	-	15.015	-	-	657.256
Funzioni nel settore sociale	370.037	65.319	4.929.789	28.029	3.700.325	-	32.507	-	-	9.126.006
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	221.662	34.569	1.524.451	11.061	3.268.292	-	21.284	-	-	5.081.319
Funzioni nel campo dello sviluppo economico	3.097.444	133.047	1.155.850	43.191	789.136	88.243	205.587	-	-	5.512.498
<i>Agricoltura</i>	2.378.288	87.668	493.139	8.375	607.419	37.068	157.875	-	-	3.769.832
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	111.860	28.043	38.744	14.588	7.041	-	8.346	-	-	208.622
Totale	22.602.603	2.900.056	38.815.611	233.012	10.353.859	939.820	2.272.186	24.829	500	78.142.476

Pagamenti in c/competenza

Funzioni generali di amministr., gestione e controllo	7.483.606	541.668	12.068.307	58.191	398.806	241.505	904.708	17.379	-	21.714.170
<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	3.863.096	164.376	1.666.811	471	243.883	75.078	279.596	1.800	-	6.295.111
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	1.469.577	216.052	492.644	6.840	18.304	83.471	133.540	128	-	2.420.556
<i>Ufficio tecnico</i>	750.429	16.242	68.986	-	20.000	-	48.772	15.451	-	919.880
Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali	414.051	29.523	410.175	17.592	177.828	-	21.782	-	-	1.070.951
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	9.458	-	-	-	-	-	831	-	-	10.289
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	-	-	13.258	-	4.157	-	-	-	-	17.415
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	404.593	3.187	325.440	13.000	173.672	-	20.251	-	-	940.143
Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo	112.529	5.133	78.774	-	136.786	-	7.421	-	-	340.643
<i>Turismo e sport</i>	109.264	950	74.188	-	83.626	-	7.185	-	-	275.213
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambie.	8.749.530	721.141	8.749.154	34.139	1.641.033	608.839	681.743	94	-	21.185.673
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	244.947	19.754	114.203	5.137	5.200	10.384	12.673	-	-	412.298
<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	4.698.534	452.801	3.837.897	24.975	157.821	83.219	432.020	94	-	9.687.361
<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	79.709	10.068	114.684	-	-	226.319	15.280	-	-	446.060
<i>Prevenzione incendi</i>	280.249	53.058	1.012.210	2.100	-	247	19.978	-	-	1.367.842
<i>Servizi di protezione civile</i>	175.490	14.897	199.941	-	5.114	-	12.748	-	-	408.190
Funzioni nel settore sociale	324.023	31.413	3.088.172	11.531	1.036.297	-	24.023	-	-	4.515.459
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	201.113	17.663	1.071.798	8.295	936.558	-	16.131	-	-	2.251.558
Funzioni nel campo dello sviluppo economico	2.921.409	85.748	487.480	32.177	207.610	88.243	185.097	-	-	4.007.764
<i>Agricoltura</i>	2.298.331	56.931	277.254	8.375	160.877	37.068	144.937	-	-	2.983.773
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	80.310	20.675	23.277	14.588	-	-	5.139	-	-	143.989
Totale	20.005.148	1.414.626	24.882.062	153.630	3.598.360	938.587	1.824.774	17.473	-	52.834.660

Pagamenti in c/residui

Funzioni generali di amministr., gestione e controllo	1.722.183	242.444	1.854.070	1.121	382.099	8.729	191.146	10.540	-	4.412.332
<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	474.483	121.063	622.280	48	127.056	-	39.088	5.850	-	1.389.868
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	250.691	24.150	155.766	749	9.767	-	19.621	640	-	461.384
<i>Ufficio tecnico</i>	78.205	11.978	51.742	-	20.000	-	4.749	4.050	-	170.724
Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali	16.886	27.799	630.965	7.240	174.963	-	7.381	164	-	865.398
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	3.695	11.522	17.327	-	34.715	-	505	164	-	67.928
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	-	-	-	7.240	-	-	-	-	-	7.240
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	13.191	14.881	570.062	-	139.538	-	6.876	-	-	744.548
Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo	8.564	1.741	100.190	-	81.669	-	942	-	-	193.106
<i>Turismo e sport</i>	6.078	143	56.369	-	27.787	-	942	-	-	91.319
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambie.	1.129.347	602.616	7.970.555	13.362	1.882.851	-	181.627	607	-	11.780.965
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	61.450	11.720	477.175	861	6.744	-	5.245	-	-	563.195
<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	450.338	356.498	3.338.492	2.782	172.174	-	140.676	607	-	4.461.567
<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	41.347	216	235.897	-	-	-	1.614	-	-	279.074
<i>Prevenzione incendi</i>	68.813	36.731	427.292	4.100	-	-	6.513	-	-	543.449
<i>Servizi di protezione civile</i>	39.381	15.201	115.064	-	17.917	-	3.515	-	-	191.078
Funzioni nel settore sociale	59.487	46.348	1.931.621	19.062	2.489.763	-	4.103	3.450	-	4.553.834
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	47.790	17.198	473.921	2.529	2.072.024	-	1.358	-	-	2.614.820
Funzioni nel campo dello sviluppo economico	178.435	43.798	584.039	260	622.653	-	23.726	-	-	1.452.911
<i>Agricoltura</i>	113.368	23.281	376.100	-	232.139	-	18.302	-	-	763.190
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	3.579	5.466	5.569	-	6.000	-	168	-	-	20.782
Totale	3.114.902	964.746	13.071.440	41.045	5.633.998	8.729	408.925	14.761	-	23.258.546

INTERVENTI PER INVESTIMENTI - FUNZIONI E SERVIZI	Acquisiz. di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisto beni specifici per realizz. in economia	Utilizzo di beni di terzi per realizz. in economia	Acquisiz. di beni mobili macchine ed attrezz. tecnico- scientific.	Incarichi profess. esterni	Trasferim. di capitale	Partecip. azionarie	Conferim. di capitali	Concess. di crediti e anticipaz.	TOTALE
---	-------------------------------	----------------------------------	---	---	---	----------------------------------	---------------------------	------------------------	--------------------------	--	--------

Toscana

Impegni

Funzioni generali di amministr., gestione e controllo	4.304.014	-	147.767	-	455.218	41.931	418.139	219.998	1.000	-	5.588.067
---	-----------	---	---------	---	---------	--------	---------	---------	-------	---	-----------

<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	3.346.744	-	-	-	149.932	17.928	5.000	200.000	-	-	3.719.604
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	8.000	-	-	-	8.000	-	-	-	-	-	16.000
<i>Ufficio tecnico</i>	162.000	-	27.562	-	57.764	-	-	-	-	-	247.326
<i>Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali</i>	-	-	-	-	20.000	-	1.036.281	-	-	-	1.056.281
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	-	-	-	-	20.000	-	1.036.281	-	-	-	1.056.281
<i>Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo</i>	9.561	-	37.500	-	122.775	230.081	499.217	-	-	-	899.134
<i>Turismo e sport</i>	9.561	-	37.500	-	110.000	230.081	453.785	-	-	-	840.927
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambie.</i>	4.697.508	-	270.111	-	1.970.709	378.107	21.429.619	5.000	-	-	28.751.054
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	45.232	-	-	-	-	-	474.500	5.000	-	-	524.732
<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	1.441.262	-	19.611	-	1.391.434	156.947	16.487.057	-	-	-	19.496.311
<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	-	-	-	-	-	-	769.369	-	-	-	769.369
<i>Prevenzione incendi</i>	59.500	-	9.500	-	14.409	-	59.500	-	-	-	142.909
<i>Servizi di protezione civile</i>	143.000	-	1.000	-	69.000	6.250	107.000	-	-	-	326.250
<i>Funzioni nel settore sociale</i>	175.450	-	-	-	59.800	-	31.803	-	-	-	267.053
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	-	-	-	-	21.000	-	15.148	-	-	-	36.148
<i>Funzioni nel campo dello sviluppo economico</i>	567.349	-	98.892	-	445.085	236.279	6.356.700	26.000	-	-	7.730.305
<i>Agricoltura</i>	150.000	-	22.309	-	24.000	38.000	766.482	-	-	-	1.000.791
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	-	-	-	-	-	-	179.760	5.200	-	-	184.960
Totale	9.753.882	-	554.270	-	3.073.587	886.398	29.771.759	250.998	1.000	-	44.291.894

Pagamenti in c/competenza

<i>Funzioni generali di amministr., gestione e controllo</i>	1.234.372	-	2.700	-	260.966	14.940	130.321	219.998	-	-	1.863.297
<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	1.181.706	-	-	-	74.678	14.940	4.980	200.000	-	-	1.476.304
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	-	-	-	-	920	-	-	-	-	-	920
<i>Ufficio tecnico</i>	2.460	-	2.700	-	25.821	-	-	-	-	-	30.981
<i>Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali</i>	-	-	-	-	-	-	416.588	-	-	-	416.588
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	-	-	-	-	-	-	416.588	-	-	-	416.588
<i>Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo</i>	2.242	-	-	-	3.975	-	170.790	-	-	-	177.007
<i>Turismo e sport</i>	2.242	-	-	-	-	-	128.919	-	-	-	131.161
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambie.</i>	615.388	-	8.234	-	264.800	46.637	6.406.896	5.000	-	-	7.346.955
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	32.232	-	-	-	3.154	-	17.120	5.000	-	-	57.506
<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	226.408	-	279	-	239.733	30.957	5.470.560	-	-	-	5.967.937

<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	-	-	-	-	-	-	154.312	-	-	-	154.312
<i>Prevenzione incendi</i>	25.500	-	2.256	-	11.409	-	33.990	-	-	-	73.155
<i>Servizi di protezione civile</i>	131.224	-	1.000	-	1.504	-	90.000	-	-	-	223.728
Funzioni nel settore sociale	10.779	-	-	-	4.800	-	-	-	-	-	15.579
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Funzioni nel campo dello sviluppo economico	53.457	-	47.520	-	81.996	5.119	2.597.766	-	-	-	2.785.858
<i>Agricoltura</i>	250	-	-	-	18.600	-	470.736	-	-	-	489.586
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	-	-	-	-	-	-	18.955	-	-	-	18.955
Totale	1.916.238	-	58.454	-	616.537	66.696	9.722.361	224.998	-	-	12.605.284

Pagamenti in c/residui

Funzioni generali di amministr., gestione e controllo	1.645.735	-	161.894	-	451.893	26.246	521.085	-	-	-	2.806.853
<i>Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	210.785	-	-	-	135.987	2.928	181.436	-	-	-	531.136
<i>Gest. econom.,finanz.,progr.,provved. e contr. gestione</i>	-	-	96.294	-	66.203	-	-	-	-	-	162.497
<i>Ufficio tecnico</i>	2.903	-	65.600	-	9.848	-	-	-	-	-	78.351
Funz. di istruz. pubbl. e alla cultura e ai beni culturali	1.629	-	-	-	11.288	70.920	290.556	-	-	-	374.393
<i>Trasporto, refezione ed assistenza scolastica</i>	-	-	-	-	3.385	-	-	-	-	-	3.385
<i>Valorizzazione beni di interesse storico e artistico</i>	1.629	-	-	-	-	-	15.493	-	-	-	17.122
<i>Altri servizi per l'istruz. e la cultura, biblioteche e musei</i>	-	-	-	-	7.903	70.920	275.063	-	-	-	353.886
Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo	22.824	-	-	-	5.045	85.574	1.714.276	-	-	-	1.827.719
<i>Turismo e sport</i>	22.824	-	-	-	5.045	85.574	151.958	-	-	-	265.401
<i>Agriturismo</i>	-	-	-	-	-	-	1.236.523	-	-	-	1.236.523
Funz. per la gest. territ. e del campo della tutela ambie.	2.426.496	-	690.555	-	920.796	852.188	17.623.333	91.622	-	-	22.604.990
<i>Viabilità locale e trasporti</i>	461.137	-	-	-	12.331	88.726	456.164	91.622	-	-	1.109.980
<i>Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestaz.</i>	871.789	-	2.950	-	598.142	313.842	8.693.375	-	-	-	10.480.098
<i>Servizi di tutela, contr. e valorizz. delle risorse idriche</i>	749.421	-	464.680	-	-	162.406	1.533.723	-	-	-	2.910.230
<i>Prevenzione incendi</i>	60.844	-	20.459	-	117.245	-	53.017	-	-	-	251.565
<i>Servizi di protezione civile</i>	6.930	-	465	-	43.921	34.745	7.929	-	-	-	93.990
Funzioni nel settore sociale	5.864	-	-	-	191.482	73.449	137.755	-	-	-	408.550
<i>Servizi socio - assistenziali e sanitari</i>	-	-	-	-	97.692	-	16.397	-	-	-	114.089
Funzioni nel campo dello sviluppo economico	451.285	-	54.371	-	509.665	94.232	4.539.650	13.880	-	-	5.663.083
<i>Agricoltura</i>	57.234	-	-	-	2.000	25.860	1.037.006	-	-	-	1.122.100
<i>Industria, commercio e artigianato</i>	-	-	-	-	-	1.596	50.218	-	-	-	51.814
Totale	4.553.833	-	906.820	-	2.090.169	1.202.609	24.826.655	105.502	-	-	33.685.588